

行政院人事行政總處公務人力發展學院

114年 Coursera 課程導讀系列研習

預定辦理班別需求調查表(臺北院區辦理)

調查單位：行政院人事行政總處公務人力發展學院

填列單位(機關全銜)：

填列人員：_____ 聯絡電話：_____ 填列日期：_____年____月____日

◎ 混成班別 ◎

班別	研習對象	研習目標	研習主題	訓期	備註	需求人數
A 班 _Coursera x Umich 最受歡迎課程導讀系列-Successful Negotiation: Essential Strategies and Skills (分區調訓，臺北院區)	行政院與所屬中央及地方機關公務人員，且113年未參加本研習班者。 (服務地點位於苗栗以北及花東離島縣市人員)	為提升公務同仁達成有效成功談判之能力，藉助國際雙語平台優質課程及專業講座之導讀，協助公務同仁運用所學談判策略與技能，提升工作效能。	1. Coursera 國際學習平臺數位課程18小時，網址： https://www.classcentral.com/course/successfulnegotiation-2460 2. 遠距課程共8小時，分2天上課： (1) 談判策略 (2) 談判技巧 3. 實體課程共6小時(1天)： 綜合實作-談判模擬與評估	3天	1. 混成班(數位18小時+遠距8小時+實體6小時) 2. 本次開辦 A-D 班 _Coursera 課程導讀系列，每人僅得選擇1種班別填報需求。 3. 配合國發會免費提供 Coursera 帳號，選讀本班之學員仍應繳交研習報告及填答問卷，並符相關完課條件。 4. 開課期間，建議服務機關核給學員3天公假(遠距+實體課程部分)及數位課程至多18小時公假。 5. 本班屬中-中高級英語課程	

◎ 混成班別 ◎

班別	研習對象	研習目標	研習主題	訓期	備註	需求人數
<p>B 班</p> <p>_Coursera x Georgia Tech 最受歡迎課程導讀系列-Speak English Professionally : In Person, Online & On the Phone</p> <p>(分區調訓，臺北院區)</p>	<p>行政院與所屬中央及地方機關公務人員，且113年未參加本研習班者。</p> <p>(服務地點位於苗栗以北及花東離島縣市人員)</p>	<p>為提升公務同仁英語口語表達能力，藉助國際雙語平台優質課程及專業講座導讀，協助公務同仁學習運用所學優化英語發音、用字遣詞及口說流利度，提升工作效能。</p>	<p>1. Coursera 國際學習平臺數位課程 16 小時，網址：https://www.coursera.org/learn/speak-english-professionally</p> <p>2. 遠距課程共 8 小時，分 2 天上課： (1) 口語表達 I (2) 口語表達 II</p> <p>3. 實體課程 6 小時(1天)： 綜合實作一口說發表</p>	3天	<p>1. 混成班（數位16小時+遠距8小時+實體6小時）</p> <p>2. 本次開辦 A-D 班 _Coursera 課程導讀系列，每人僅得選擇 1 種班別填報需求。</p> <p>3. 配合國發會免費提供 Coursera 帳號，選讀本班之學員仍應繳交研習報告及填答問卷，並符相關完課條件。</p> <p>4. 開課期間，建議服務機關核給學員 3 天公假(遠距+實體課程部分)及數位課程至多 16 小時公假。</p> <p>5. 本班屬中級英語課程</p>	
<p>C 班</p> <p>_Coursera x Georgia Tech 最受歡迎課程導讀系列-Write Professional Emails in English</p> <p>(分區調訓，臺北院區)</p>	<p>行政院與所屬中央及地方機關公務人員。</p> <p>(服務地點位於苗栗以北及花東離島縣市人員)</p>	<p>為提升公務同仁英語書信撰寫能力，藉由國際雙語平台之優質課程及專業講座導讀，協助公務同仁運用所學撰寫專業英文書信，提升工作效能</p>	<p>1. Coursera 國際學習平臺數位課程 13 小時，網址：https://www.coursera.org/learn/professional-emails-english</p> <p>2. 遠距課程共 8 小時，分 2 天上課： (1) 英文書信寫作解構與建構</p>	3天	<p>1. 混成班（數位13小時+遠距8小時+實體6小時）</p> <p>2. 本次開辦 A-D 班 _Coursera 課程導讀系列，每人僅得選擇 1 種班別填報需求。</p> <p>3. 配合國發會免費提供 Coursera 帳號，選讀本班之學員仍應繳交研習報告及填答問卷，並符相關完課條件。</p>	

◎ 混成班別 ◎

班別	研習對象	研習目標	研習主題	訓期	備註	需求人數
			(2) 英文書信寫作情境演練 3. 實體課程6小時(1天)：綜合實作—英文書信寫作技巧應用(包含 AI 輔助學習應用)		4. 開課期間，建議服務機關核給學員3天公假(遠距+實體課程部分)及數位課程至多13小時公假。 5. 本班屬中-中高級英語課程	
D 班 _Coursera x Duke 國際趨勢課程導讀- Impact Measurement and Management for the Sustainable Development Goals (分區調訓，臺北院區)	行政院與所屬中央及地方機關公務人員。 (服務地點位於苗栗以北及花東離島縣市人員)	精選全美排名前10之杜克大學與聯合國開發計畫署合作推出「永續發展目標 SDGs 衡量與管理」課程，透過專業講座之導讀，讓學員深入了解聯合國17項永續發展目標對於守護地球、創造永續生存環境的益處。	1. Coursera 國際學習平臺數位課程9小時，網址： https://www.coursera.org/learn/impact-for-sdgs 2. 實體課程6小時(1天)： (1) 聯合國永續發展目標的意義 (2) 如何實踐永續發展目標及案例分享 (3) 取得美國杜克大學授予證書之實作教學	1天	1. 混成班(數位9小時+實體6小時) 2. 本次開辦 A-D 班 Coursera 課程導讀系列，每人僅得選擇1種班別填報需求。 3. 配合國發會免費提供 Coursera 帳號，選讀本班之學員仍應繳交研習報告及填答問卷，並符相關完課條件。 4. 開課期間，建議服務機關核給學員1天公假(實體課程部分)及數位課程至多9小時公假。 5. 本班屬中-中高級英語課程	

114年 Coursera 課程導讀系列研習

研習注意事項

一、研習目標：

透過國際數位學習平臺(Coursera)雙語學習環境，提供全球頂尖大學及企業豐富且優質之國際化學習資源，並經由專業講座導讀，學習溝通談判、書信寫作、口語表達及永續發展等知能，以結合業務所需引領公務人員雙語學習，提升英語力並拓展公務人員國際化視野。

二、研習期程：

班別	數位 (Coursera 平臺課程)	遠距	實體	備註
A	1月1日至 實體課程開課前	第一次:1月 第二次:2月	3月	一、學員應於第一次遠距上課前，至少完成該班別對應之2小時數位課程。
B				二、學員應於第二次遠距上課前，至少完成該班別80%數位課程。
C				三、學員應於實體課程開課前完成該班別對應之數位課程。
D		-		學員應於實體課程開課前完成數位課程。

三、研習時數：

班別	數位 (Coursera 平臺課程)	遠距	實體
A	18小時	8小時 (每次4小時，分2 天上課)	6小時(1天)
B	16小時		
C	13小時		
D	9小時	-	

四、Coursera 平臺線上課程帳號預計於114年1月1日零時開通，屆時將由 Coursera 平臺寄送郵件，完成帳號啟用程序，即可上線使用，本帳號可使用至114年6月30日止。

五、實體課程上課地點：

- (一) 各班別原則於本學院兩院區皆有辦理，苗栗(含)以北、宜花東及離島縣市人員於臺北院區上課；臺中(含)以南縣市人員於南投院區上課。
- (二) 本學院得衡酌需求調查結果，彈性調整各班辦理情形，未達一定需求人數之班別，得不予開班，或合併兩院區需求辦理。

六、研習事項說明：

- (一) 到訓通知：課前寄送學員到訓通知(含數位學習平臺帳號配發及平臺使用手冊等資訊)，並由各班期班務人員協助引導學員完成帳號登入、選課，以及學習進度追蹤等事宜。
- (二) 研習報告繳交：學員於實體課程結束後2週內，應繳交研習報告(含研習心得與建議，得以中文撰寫)；班務人員將另行通知。

- (三) 問卷填答：需填答人力學院之訓後問卷；班務人員將另行通知。
- (四) 平臺證書：學員數位課程完課後，可於研習期間自行於平臺下載課程證書。
- (五) 學員於遠距及實體課程上課期間，請假如超過一定時數者(各班請假上限：A-C班4小時；D班1小時)，或因故未完成該導讀班別指定之數位課程者(含本期程前已註冊該數位課程)，仍應於114年1月1日至同年6月30日間，至少完成2門課程(其中1門須為「必選修課程專區」課程)，未達前述要求或未繳交研習報告者，由本學院通知薦送機關。配合雙語政策，研讀 Coursera 平臺中文講授課程不予採認。
- (六) 依據大陸委員會有關公務人員赴大陸地區進修相關函釋規定，選讀中國大陸地區(含港澳)上架課程不予採認。

七、相關時數認證如簡表(單位:小時)

班別	數位課程 ^(*)	遠距課程	實體課程	認證時數	備註 ^(*)
A	18 + 自選課程完課時數	8	6	至少32	學員於114年1月1日至6月30日間，可另依學習需求自行選讀平臺數位課程，數位課程認證時數由本學院依平臺提供之完課時數辦理公務人員終身學習時數上傳。
B	16 + 自選課程完課時數			至少30	
C	13 + 自選課程完課時數			至少27	
D	9 + 自選課程完課時數	0		至少15	

八、如遇 Coursera 平臺課程調整，本學院將視情況另擇相關合適數位課程。